

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ มีเขียว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	ประเสริฐ มีเขียว	
๒	นายวินัย บุญเรือง	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	วินัย บุญเรือง	
๓	นายสมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	สมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์	
๔	นายสมมาตย์ โഴ่งลิ้ม	สมาชิกสภา อบต. ม. ๔	สมมาตย์ โซ่งลิ้ม	
๕	นางพิมพ์ชนก โกมลมุณีสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	พิมพ์ชนก โกมลมุณีสิทธิ์	
๖	นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	วิวัฒน์ พูลสุวรรณ	
๗	นายจอม นุชทองแดง	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จอม นุชทองแดง	
๘	นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ	เลขานุการสภา อบต./ปลัดอบต.	ดารารวรรณ คุณวุฒิ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบัติ ขำละม้าย	นายก อบต. ชำแระ	สมบัติ ขำละม้าย	
๒	นายสุรสีห์ อินทร์ขำ	รองนายก อบต.ชำแระ	สุรสีห์ อินทร์ขำ	
๓	นางอรวรรณ จำהל่	รองนายก อบต.ชำแระ	อรวรรณ จำהל่	
๔	นายถาวร มีประเสริฐ	เลขานุการนายก อบต.ชำแระ	ถาวร มีประเสริฐ	
๕	น.ส.ณปภัช เจียมธโนปจัย	รอง ปลัด อบต.	ณปภัช เจียมธโนปจัย	
๖	นายณรงค์ พฤกษา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ณรงค์ พฤกษา	
๗	นางธนิดา กัณฑภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ธนิดา กัณฑภา	
๘	นางณัฐธิดา ฤทธิเดช	หัวหน้าสำนักปลัด	ณัฐธิดา ฤทธิเดช	
๙	นายเฉลิมวุฒิ สีทา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	เฉลิมวุฒิ สีทา	
๑๐	นายสมบุรณ์ เพ็ชรเนียม		สมบุรณ์ เพ็ชรเนียม	
๑๑	นายจำเริญ เผือกนึม		จำเริญ เผือกนึม	
๑๒	นายสมชาติ สมเด็จ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สมชาติ สมเด็จ	

เริ่มประชุม	เวลา ๑๔.๐๐ น.
นางสาวดาราวรรณ คุณวุฒิ เลขานุการสภา อบต.	- บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต. จุด รูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และนำกล่าวปฏิญาณตนค่ะ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕
นายสมมาตย์ โข่กลิ่น ประธานสภาฯ	- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ดำเนินการครับ
นางสาวดาราวรรณ คุณวุฒิ เลขานุการสภา	- ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น - ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบดูรายงานการประชุม มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่
นายสมมาตย์ โข่กลิ่น ประธานสภาฯ	- สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ครับ - ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	- มีมติรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ ๓.๑ เรื่องการป้องกันและแก้ไขโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร (ASF)
นายสมมาตย์ โข่กลิ่น ประธานสภาฯ	- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ดำเนินการต่อไปครับ
นางสาวดาราวรรณ คุณวุฒิ เลขานุการสภา	- ตามที่ได้เกิดการระบาดของโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร (ASF) เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร จึงขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่เฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด หากพบสุกรป่วยหรือตายผิดปกติให้แจ้งอาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้านหรือเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ทันที
มติที่ประชุม	- รับทราบ

๓.๒ เรื่อง โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่ามะกา แจ้างแผนการส่งน้ำ และหยุดการส่งน้ำคลองส่งน้ำ สายใหญ่ ๒ ขวา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่ามะกา แจ้างแผนการส่งน้ำและหยุด การส่งน้ำคลองส่งน้ำสายใหญ่ ๒ ขวา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกทุกท่าน ขอให้สมาชิกทุกท่าน ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรในหมู่บ้านทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายก อบต. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯและครับ

นายสมบัติ ขำละม้าย
นายก อบต.ชำแระ

- ด้วยกระผมได้รับคำร้องจากประชาชนให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ในเรื่องต่างๆ เช่น ถนน ระบบประปา ไฟฟ้า การแก้ไขปัญหา ผักตบชวาและวัชพืชในคลอง การวางท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เป็นต้น แต่เนื่องจากปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ แจ้างมาไม่มีบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. จึงมีความจำเป็นต้อง นำโครงการบรรจุไว้ในแผนอบต. อบต.จึงจะสามารถแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนให้ได้ กระผมจึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ต่อที่ประชุมสภา รายละเอียด ตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน และขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกทุกท่านได้รับทราบ

นายสมชาติ สมเด็จ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตาม ขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความ จำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- เมื่อสมาชิกฯ ทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและกฎหมายระเบียบ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภา ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านนายก อบต. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ต่อที่ประชุมสภา ขอเชิญครับ

นายสมบัติ ขำละม้าย
นายก อบต.ชำแระ

- กระผมขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ต่อที่ประชุมสภา ขอให้สมาชิกทุกท่านดูร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่แจกให้ครับ

ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

ขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกทุกท่านได้ทราบ

นายสมชาติ สมเด็จ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตาม ขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนา ท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่ เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่ เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจาก

หน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมา
พิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและ
ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่น จึง
พิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ตามที่ท่าน นายก อบต. เสนอให้ทุกท่านทราบ ประกอบด้วย ๔ ส่วน
ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญครับ
- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบรายละเอียดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว
สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภา
ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐)

**๔.๓ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง**

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ด้วย สำนักปลัด อบต. และกองคลัง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญ
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. และผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียด
ต่อที่ประชุมสภาครับ

นางณัฐริดา ฤทธิ์เดช
หัวหน้าสำนักปลัด

- สำนักปลัด อบต. มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย งบลงทุน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัด ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

- เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานของคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

ข้อความเดิม

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานอื่นๆ คงเดิม

รายการที่ ๒

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ มีมติในการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๑,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- โต๊ะทำงาน ขนาด w.๑๖๐ x D.๘๕ x H.๗๖ cm.

- ตู้ข้างยาวขนาดสูงเสมอโต๊ะ

- ตู้ลิ้นชัก ๓ ลิ้นชักมีล้อ

- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง โครงไม้ ปรับระดับสูงต่ำได้

ขนาด D๖๔ x w ๖๓ x H ๑๑๒-๑๑๘ cm.

เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ดังนี้

ข้อความเดิม

- ตู้ลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก มีล้อ

ข้อความใหม่

- ตู้ลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก มีล้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะอื่นๆ คงเดิม

นายสมมาตย์ ไช่กลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงครับ

นางธนิศา กัณทภา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลัง ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานของคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

ข้อความเดิม

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

ข้อความใหม่

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ GB

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานอื่นๆ คงเดิม

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขอเชิญครับ

นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ
เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและระเบียบกฎหมาย การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายแล้ว สมาชิกท่านใดจะ สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระทบขอมติที่ประชุมขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดและ ผู้อำนวยการกองคลังเสนอ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายของสำนักปลัด อบต. และกองคลัง

๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางณัฐธิดา ฤทธิ์เดช
หัวหน้าสำนักปลัด

- ด้วยสำนักปลัด อบต. มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อรถเข็นและจัดซื้อเลื่อยยนต์ เพื่อใช้ในงานของสำนักปลัด แต่ เนื่องจากสำนักปลัดไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
ประเภทเงินเดือนฝ่ายประจำ รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๓,๓๕๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๑,๙๔๔,๑๕๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๒๔,๗๕๐.- บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อรถเข็นสองล้อ
แป๊บักัลป์วไนซ์ ล้อแมกซ์ ๑๐ นิ้ว เพลาล้อ ๑๙ ม.ม. จำนวน ๑ คัน
งบประมาณ ๒,๒๕๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อรถเข็นสามล้อ ขนาดกว้าง
๒๑ x ๓๙ นิ้ว ล้อลม ๒ ล้อ ด้านข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ
๒,๕๐๐.- บาท

๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการค่าจัดซื้อ
เลื่อยยนต์ เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ความจุถังเชื้อเพลิง ๒๕๐ ซีซี
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ กฎหมายระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ
เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและระเบียบ กฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องแล้ว สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุม
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
เสนอ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่หัวหน้า
สำนักปลัด อบต. เสนอ

๔.๕ เรื่อง การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- ขอเชิญรองปลัด อบต. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

นางสาวณปภัช เจียมธนปจัย
รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน
ผอ.กองการศึกษาฯ

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการในท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการ จัดการศึกษา และกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัด การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษาของชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติและสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความ ต้องการของประชาชน และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง เพื่อให้การจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลฯระระ ดำเนินการ ไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาอย่างน้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัด | กรรมการ |
| ทุกแห่ง | |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี) | |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ | กรรมการและ |
| | เลขานุการ |

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบล
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การ บริหารส่วนตำบล
๓. จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งให้สำนักปลัด อบต. พิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ซึ่งในวันนี้ขอให้สมาชิกทุกท่านเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ ท่าน เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลชำระ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญสมาชิกเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ท่านครับ

นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

- กระผม นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ ครูเกษียณราชการ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองครับ

นางพิมพ์ชนก โกมลสุทธิ
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

- ดิฉัน นางพิมพ์ชนก โกมลสุทธิ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองค่ะ

นายจอม นุชทองแดง
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

- กระผม นายจอม นุชทองแดง ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอผู้ทรงคุณวุฒิท่านอื่นอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติม ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดมีข้อราชการหรือเรื่องจะปรึกษาหารือหรือไม่
- ถ้าไม่มี กระผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๑๕ น.

(ลงชื่อ) ดารารวรรณ คุณวุฒิ ผู้บันทึกกรายงานการประชุม
(นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ)
ตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต.ชำระ

(ลงชื่อ) สมมาตย์ โชกกลิ่น ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมมาตย์ โชกกลิ่น)
ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.ชำระ

ตรวจแล้ว

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์
(นายสมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์)

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ พูลสุวรรณ
(นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ)

(ลงชื่อ) วินัย บุญเรือง
(นายวินัย บุญเรือง)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม